

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«ПИЩЕВОЙ КОЛЛЕДЖ № 33»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

**19.02.10 Технология продукции общественного питания
(на базе среднего общего образования)**

<p>ОДОБРЕНА Предметной (цикловой) комиссией общеобразовательных дисциплин</p> <hr/> <p>Протокол № <u>1</u> от «<u>30</u>» <u>августа</u> 20 <u>16</u> г.</p> <hr/> <p>Председатель предметной (цикловой) комиссии <u>Красоткина Е.Ю.</u> Подпись _____ Ф.И.О.</p>	<p>Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 260807 Технология продукции общественного питания</p> <hr/> <p>Утверждена на заседании УМО Протокол №1 от « 31 » августа 2016 г.</p>
<p>Одобрена предметной (цикловой) комиссией общеобразовательных дисциплин</p> <p>Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>Председатель ПЦК Е.Ю.Красоткина</p>	<p>Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 260807 Технология продукции общественного питания</p>
	<p>Утверждена на заседании УМО</p> <p>Протокол № _____ от « _____ » _____ 201 ____ г.</p>

Составитель (автор): _____ Красоткина Е.Ю. кандидат филологических наук, преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ГОУ СПО
высшей квалификационной категории, ГБПОУ «Пищевой колледж №33»

Рецензент _____
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ГОУ СПО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Русский язык и культура речи»

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **19.02.10 Технология продукции общественного питания (на базе среднего (полного) общего образования)** укрупнённой группы специальностей 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров при наличии среднего общего образования, начального профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл – **ОГСЭ.05.**

Техник-технолог должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Техник-технолог должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организация работы структурного подразделения.

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться различными видами словарей русского языка.

знать:

- различие между языком и речью;
- функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми;

- о стилистическом расслоении современного русского языка;
- качества литературной речи, нормы русского литературного языка;
- наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;
самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

1.5. Использование часов вариативной части ОПОП:

№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Кол-во часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Уметь: создавать тексты в устной и письменной форме; различать элементы нормированной и ненормированной речи; Знать: различия между языком и речью, функции языка; признаки литературного языка и типы речевой нормы; основные компоненты культуры речи;	Введение	2	Специалисту технологу необходимо формирование знаний о культуре речи и требованиях к качествам речи; умений и навыков делового общения, умения составлять тексты в устной и письменной форме в соответствии с требованиями к качеству речи и ее нормативности.
2	Уметь: владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности, пользоваться орфоэпическими словарями; Знать: особенности русского ударения и произношения; орфоэпические нормы;	Тема 1. Фонетика	2	Необходимость формирования знаний об особенностях русского ударения; умений составлять и рецензировать тексты в соответствии с нормами современного русского литературного языка в профессиональной деятельности технолога общественного
	Уметь: пользоваться орфоэпическими словарями Знать: орфоэпические нормы;	Тема 2. Орфоэпия	4	Необходимость формирования знаний об орфоэпических нормах русского языка, умений пользоваться орфоэпическими словарями
3	Уметь: пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной и профессиональной лексике, использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях; Знать: способы словообразования;	Тема 3. Словообразование	2	Необходимость формирования знаний норм словообразования, формирование навыков правильного употребления профессиональной лексики
4	Уметь: владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова; пользоваться словарями; находить и исправлять в тексте лексические и речевые ошибки; Знать: лексические и фразеологические единицы языка;	Тема 4. Лексика и фразеология	6	Необходимость формирования навыков грамотного использования терминологии общественного в устной и письменной речи, умений составления профессиональной документации
5	Уметь: употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями текста; выявлять грамматические ошибки в тексте; Знать: самостоятельные и служебные части речи;	Тема 5. Морфология	8	Необходимость формирования умений выявлять и исправлять грамматические ошибки в текстах
6	Уметь: различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты,	Тема 6. Синтаксис	8	Необходимость формирования навыков составления синтаксических конструкций в соответствии с нормами

	прямую речь и слова автора, цитаты; пользоваться синтаксическими средствами при создании текстов официально-делового стиля; редактировать тексты; Знать: синтаксический строй предложений;			современного русского литературного языка для качественного делового общения и составления документации.
7	Уметь: пользоваться правилами правописания и пунктуации; Знать: правила правописания, роль орфографии и знаков препинания;	Тема 7. Нормы русского правописания	4	Необходимость формирования умений строить свою речь в соответствии с нормами правописания и пунктуации, находить и исправлять ошибки в своих и чужих текстах
8	Уметь: различать тексты по их принадлежности к стилям; анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; создавать тексты официально-делового стиля в жанрах накладной, заказа на продукцию, сертификата соответствия качества и др. Знать: функциональные стили русского языка; социально-стилистическое расслоение современного русского языка.	Тема 8. Текст. Стили речи	8	Необходимость формирования знаний о стилистической принадлежности лексики; умений анализировать собственную речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; создавать тексты официально-делового стиля в жанрах накладной, заказа на продукцию, сертификата соответствия качества и др. в устной и письменной форме
Итого			44	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
в том числе:	
<ul style="list-style-type: none">- чтение текста (учебника, дополнительной литературы);- конспектирование текста;- выполнение различных видов анализа текста;- работа со словарями и справочниками;- использование ресурсов сети Интернет;- работа с конспектом лекций;- выполнение упражнений (по образцу и вариативных);- изучение нормативных материалов;- составление плана и тезисов ответа;- ответы на контрольные вопросы;- подготовка докладов и рефератов.	
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала Язык и речь. Основные единицы языка. Функции языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Признаки литературного языка и типы речевой нормы. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты, качества хорошей речи. Основные компоненты культуры речи.	2	1
Тема 1. Фонетика	Содержание учебного материала Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения и произношения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Владение понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа со словарями и справочниками Выполнение упражнений	2	
Тема 2. Орфоэпия	Содержание учебного материала Орфоэпические нормы русского языка: произносительные нормы и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности. Использование орфоэпических словарей.	2	
	Практическое занятие 1 Орфоэпические ошибки и их исправление	2	
Тема 3. Словообразование	Содержание учебного материала Способы словообразования. Морфемный, морфолого-синтаксический, лексико-семантический, лексико-синтаксический анализ. Использование словообразовательных средств в изобразительно-выразительных целях. Использование норм словообразования применительно к общеупотребительной и профессиональной лексике.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение упражнений (по образцу; индивидуальные задания). Работа со словообразовательными словарями	2	
Тема 4. Лексика и фразеология	Содержание учебного материала Слово, его лексическое значение. Многозначность слова. Лексические и фразеологические единицы языка. Нормы словоупотребления. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. Афоризмы, их употребление в речи. Использование словарей.	4	2
	Практическое занятие 2 Лексические и речевые ошибки и их исправление	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение упражнений, используя материалы Интернет-ресурсов. Филологический анализ текста (индивидуально; по плану).	2	
Тема 5. Морфология	Содержание учебного материала Самостоятельные и служебные части речи. Их грамматическая характеристика. Употребление грамматических форм слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями текста. Грамматические ошибки в тексте, их исправление.	6	2

	Практическое занятие 3	2	
	Морфологические ошибки и их исправление.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение упражнений по образцу. Работа со словарями и справочниками. Изучение нормативных материалов (нормы употребления форм слова).		
Тема 6. Синтаксис	Содержание учебного материала	6	2
	Основные синтаксические единицы. Словосочетание и предложение. Синтаксический строй предложения. Простое предложение. Виды простых предложений. Обособляемые обороты, прямая речь и слова автора, цитаты. Сложные предложения. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения, их типы и виды. Бессюжное сложное предложение. Использование синтаксических средств при создании текстов официально-делового стиля.		
	Практическое занятие 4	2	
	Ошибки в употреблении сочинительных и подчинительных союзов: основные виды и их исправление		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение упражнений (по образцу и вариативных). Составление плана и тезисов ответа на проблемные вопросы (индивидуально). Изучение нормативных материалов. Использование материалов ресурсов сети Интернет на заданную тему (индивидуально)		
Тема 7. Нормы русского правописания	Содержание учебного материала	4	2
	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм, роль орфографии. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.		
Тема 8. Текст. Стили речи	Содержание учебного материала	4	2
	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Социально-стилистическое расщепление современного русского языка. Функциональные стили русского литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный; сфера их использования. Особенности построения текста разных стилей. Жанры деловой и учебно-научной речи. Профессионализмы, терминология. Речевой этикет (обращение, приветствие, благодарность и т.д.). Речевой этикет в профессиональной деятельности. Анализ речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности. Обобщающее повторение		
	Практическое занятие 5	2	
	Создание текстов различных стилей речи		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка к зачету		
	Зачет	2	
		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета:

«Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя;
- персональный компьютер;
- телевизор;
- экран;
- мультимедийная установка;
- комплект раздаточного материала;
- наглядные пособия (таблицы и схемы по темам курса).

Технические средства обучения:

- телевизор;
- мультимедийная установка;
- экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные ресурсы:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи.: учебник для СПО.М.: Издательский дом "Академия".2013

Дополнительные источники:

2. Ващенко Е.Д. Русский язык и культура речи: учебное пособие.- Ростов н/Д: Феникс, 2011.
3. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы: учеб. пособие для СПО.М.: Издательский дом "Академия".2013
4. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: Учеб. пособие для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений.- М.: Просвещение, 2014.
5. Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи: Учебник.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014.
6. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие. М.: Логос, 2014
7. Громов С.А. Русский язык. Курс практической грамотности.- М.: Московский Лицей, 2013.
8. Жуков В.П. Словарь русских пословиц и поговорок.- М.: Русский язык – Медиа, 2011.
9. Кулюкина Л.А. Русский язык в вопросах и ответах: Подготовка к выпускному и вступительному экзаменам.- М.: Астрель, 2012.
10. Краткий толковый словарь русского языка/ Под ред. В.В.Розановой.– М.: Русский язык, 1982.
11. Матвеева Т.В. Пятнадцать уроков по культуре речи. М.: Флинта; Наука, 2003
12. Самойлова Е.А. Русский язык и культура речи: учебник. М.: ИД Форум, 2009
13. Энциклопедический словарь юного филолога (языкознание)/ Сост. М.В.Панов.- М.: Педагогика, 1984.

Интернет-ресурсы:

15. www.gramota.ru
16. <http://ege.edu.ru/> Грамотей (ЭРИКОС) Образовательные ресурсы сети Интернет по русскому языку и литературе.
17. Philology.ru/ Филологический портал
18. <http://www.slovari.ru/> Электронная библиотека словарей русского языка: толковые, иностранных слов, орфографический, семантический.
19. <http://urok.hut.ru/index.htm/> Русский язык: справочно-информационный портал.
20. <http://slova.ndo.ru/> Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка
21. <http://www.spravka.gramota.ru/pravila.html/> Правила русской орфографии и пунктуации
22. [http://community.livejournal.com/pishu_pravilno /](http://community.livejournal.com/pishu_pravilno/) Говорим и пишем правильно

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Русский язык и культура речи»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умение создавать тексты в устной и письменной форме; различать элементы нормированной и ненормированной речи	ПК6.1 6.5 ОК 1,6,,9, 7	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при текущем контроле знаний, защите сообщений и докладов, при выполнении индивидуальных заданий
Умение владеть фонетическими средствами речевой выразительности, пользоваться орфоэпическими словарями	ПК 6.1 6.3 ОК 3, 5	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практической работы, защите сообщений и докладов
Умение пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной и профессиональной лексике	ОК 2, 3, 4, 7	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практической работы, при выполнении контрольной работы
Умение владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова; уметь пользоваться словарями; находить и исправлять в тексте лексические и речевые ошибки	ПК 6.1 6.5 ОК 5,8	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, выполнении практической работы
Умение употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями текста; выявлять грамматические ошибки в тексте	ПК 6.4 ОК 3, 5	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, выполнении практической работы
Умение пользоваться правилами правописания и пунктуации	ПК 6.2 ОК 4, 7	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при текущем контроле знаний, защите практической работы, защите сообщений и докладов
Умение анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; создавать тексты официально-делового стиля в жанрах накладной, заказа на продукцию, сертификата соответствия качества и др.	ПК 6.3 ОК 1, 3, 9	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при текущем контроле знаний, выполнении практической работы, защите сообщений и докладов
Знание различий между языком и речью; функций языка; признаков литературного языка и типов речевой нормы; основных компонентов культуры речи	ПК 6.4 ОК 4, 5	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практической работы, защите сообщений и докладов, тестировании
Знание особенностей русского ударения и произношения; орфоэпических норм	ПК 6.3 ОК 6, 9,7	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практической работы, защите сообщений и докладов, при текущем контроле знаний
Знание способов словообразования	ПК 6.1 6.5 ОК 2, 4	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении практической работы, при защите сообщений и докладов, тестировании
Знание синтаксического строя предложений	ПК 6.3 ОК 5, 6	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при текущем контроле знаний, выполнении практической работы, тестировании
Знание правил правописания, роли орфографии и знаков препинания в речи	ПК 6.1 6.5 ОК 4	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при текущем контроле знаний, выполнении практической работы, тестировании
Знание функциональных стилей русского языка; социально-стилистического расслоения современного русского языка	ПК 6.1 6.5 ОК 1,3,9,10	Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся при текущем контроле знаний, выполнении практической работы, защите сообщений и докладов, тестировании